

※ 受験番号

# 令和5年度 平取町職員採用試験申込書

令和 年 月 日現在

受験希望試験区分

会計年度任用職員

## 写 真

(縦4.0cm×横3.5cm)

申込前3ヶ月以内に  
撮影したもの

(脱帽・上半身・正面向)

(ふりがな)

氏 名

生年月日

昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)

現  
住  
所

〒 — (ふりがな)

電話番号 ( ) —

連  
絡  
先

〒 — (現住所以外の連絡場所がある場合のみ、記入して下さい。)

(ふりがな)

電話番号 ( ) —

メールアドレス

学

歴

学 校 名

学部・学科名

在 学 期 間  
年・月～年・月

学 年

修 学 区 分

卒業・卒業見込  
・中退

卒業・卒業見込  
・中退

卒業・卒業見込  
・中退

卒業・卒業見込  
・中退

職

歴

勤務先名称

所在地  
(電話番号)

在職期間  
年・月～年・月

職務内容

退職理由

・ ～ ・

・ ～ ・

・ ～ ・

・ ～ ・

・ ～ ・

志望の動機

検定・資格・免許等	名	称	取	得	年	月	日
			昭和		年		月取得
			平成		年		月取得
			令和		年		月取得
			昭和		年		月取得
			平成		年		月取得
			令和		年		月取得
			昭和		年		月取得
趣味			通勤時間				
			約	時間	分		
特技			扶養家族数（配偶者を除く）				
			人				
		配偶者	配偶者の扶養義務				
		※ 有・無	※ 有・無				

	業種	勤務先
第1希望		
第2希望		

※受付日
------

私は、平取町が定める受験資格を有しかつ欠格事項に該当せず、この申込書すべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名 ⑩

- 記載上の注意
- ①※欄以外は自書し、該当する箇所を○で囲って下さい。
  - ②記入はすべて黒又は青色インクの鉛筆以外の筆記用具を用い、楷書で丁寧に書き、数字は算用数字を用いて下さい。
  - ③学歴、職歴は高校卒業後、間断なく記載し、書ききれない場合は別紙を添付して下さい。