

個人情報ファイル簿(単票)

個人情報ファイルの名称	平取町統合型GISシステム
行政機関等の名称	町長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務課情報管理係
個人情報ファイルの利用目的	統合型GIS(統合型地理情報システム)の共用空間データとして、土地・家屋・居住者・要援護者・圃場図・公有財産を庁内LANにより必要な課に提供することにより、実務支援や業務の効率化、情報交換の迅速化、登載された情報のチェック機能の強化を実現する。
個人情報ファイルの記録項目	<u>I. 土地</u> 1基準年度, 2字名, 3地番, 4登記地目, 5現況地目, 6課税区分, 7奥行きによる比較割合(奥行比準), 8間口, 9奥行, 10状況類似コード, 11用途地域名, 12所有者コード, 13所有者カナ, 14所有者名, 15所有者住所, 16納税管理人コード, 17納管人世帯コード, 18納税管理人カナ, 19納税管理人氏名, 20納税管理人住所, 21登記地積, 22課税地積, 23住宅用地地積(小規模地積), 24住宅用地地積(住宅地積), 25住宅用地地積(非住宅地積), 26単価, 27評価額, 28課税標準額, 29所有者世帯コード, 30登記沿革, 31登記者氏名, 32登記年月日 <u>II. 家屋</u> 1基準年度, 2資産番号, 3字名, 4地番, 5家屋番号, 6マンション名, 7登記の有無, 8課税区分, 9所有者コード, 10所有者世帯コード, 11所有者カナ, 12所有者氏名, 13所有者住所, 14納税管理人コード, 15納管人世帯コード, 16納税管理人カナ, 17納税管理人氏名, 18納税管理人住所, 19構造(登記), 20構造(現況), 21主用途(登記), 22主用途(現況), 23屋根(登記), 24屋根(現況), 25地上/下(登記), 26地上/下(現況), 27一階床面積(登記), 28一階床面積(現況), 29一階以外床面積(登記), 30一階以外床面積(現況), 31延床面積(登記), 32延床面積(現況), 33建築年月日(登記), 34建築年月日(現況), 35㎡当再建築費, 36経年補正, 37積寒補正, 38一点単価, 39その他補正, 40決定評価額, 41異動年月日, 42戸数, 43家屋特例軽減措置(適用終了年度), 44特例床面積, 45軽減評価額, 46固定課税標準, 47再建築費評定算出表(評価時点), 48登記沿革, 49登記年月日 <u>III. 居住者</u> 1資産番号, 2代表者世帯コード, 3住所, 4識別番号, 5氏名カナ, 6氏名漢字, 7生年月日, 8性別, 9続柄 <u>IV. 要援護者</u> 1. 資産番号, 2住所, 3識別番号, 4世帯番号, 5氏名カナ, 6氏名漢字, 7生年月日, 8年齢, 9性別, 10町内会, 11建物所在地, 12民生委員地区, 13担当民生委員, 14対象者電話番号, 15世帯区分, 16生活保護, 17被保番号, 18要介護度, 19認定期間(開始), 20認定期間(終了), 21入所施設, 22支援事業者, 23支援専門員, 24通所介護, 25訪問介護, 26身体手帳(等級), 27身体手帳(状態), 28療育手帳(等級), 29療育手帳(状態), 30精神手帳(等級), 31精神手帳(状態), 32常備薬 <u>V. 圃場</u> 1耕地番号, 2地名地番カナ, 3地名地番漢字, 4水田面積, 5作付面積, 6作物等コード, 7名称カナ, 8名称漢字, 9備考, 10所有者, 11交付対象農地区分, 12自家消費該当, 13地区コード, 14組合名, 15地区, 16農業者番号, 17氏名カナ, 18氏名漢字, 19住所カナ, 20住所漢字, 21郵便番号, 22電話番号, 23認定農業者, 24耕地番号ラベル <u>VI 公有財産(土地)</u> 1土地ID, 2大分類名, 3中分類名, 4小分類名, 5細目名, 6細々目名, 7細々々目名, 8担当課, 9字名, 10地番, 11登記地目, 12現況地目, 13入力台帳_登記地積, 14現況地積, 15取得明細, 16取得簡略名, 17取得総額, 18処分単価, 19前所有者住所, 20前所有者氏名, 21処分原因, 22処分面積, 23処分総額, 24処分単価, 25新所有者住所, 26新所有者氏名, 27備考 <u>VII公有財産(建物)</u> 1建物ID, 2大分類名, 3中分類名, 4小分類名, 5細目名, 6細々目名, 7細々々目名, 8担当課, 9名称, 10字名, 11所在地番, 12所在備考, 13住宅番号, 14耐用年数, 15構造区分, 16取得区分年, 17一棟番号, 18建物面積一階, 19建物面積二階, 20建物面積三階, 21建物面積四階, 22建物面積地下一階, 23建物面積地下二階, 24建物面積合計, 25敷地面積(町有地), 26敷地面積(借地), 27借地所有者住所, 28処分原因, 29借地所有者氏名, 30借地所有者備考, 31処分区分名, 32処分年月日, 33処分面積, 34備考, 35処分備考, 36処分備考, 37登記年月日, 38価格単価, 39価格金額, 40建築及び改修、買受(管理No), 41建築及び改修、買受(年月日), 42建築及び改修、買受(棟数), 43建築及び改修、買受(価格), 44建築及び改修、買受(構造), 45 工事請負者(管理No), 46 工事請負者(社名), 47 工事請負者(住所), 48 工事請負者(着手日), 49 工事請負者(竣工日), 50 工事請負者(備考) <u>VIII公有財産(賃貸借 土地)</u> 1賃借区分, 2土地建物契約区分, 3大分類名, 4中分類名, 5小分類名, 6細目名, 7細々目名, 8細々々目名, 9担当課, 10物件の所在地, 11使用目的, 12当初契約年月日, 13附帯財産の状況, 14索引番号, 15住所, 16氏名又は名称, 17代表者又は代理人, 18備考 <u>IX公有財産(賃貸借 建物)</u> 1賃借区分, 2土地建物契約区分, 3大分類名, 4中分類名, 5小分類名, 6細目名, 7細々目名, 8細々々目名, 9担当課, 10物件の所在地, 11使用目的, 12当初契約年月日, 13附帯財産の状況, 14索引番号, 15建物区分, 16建築年月日, 17構造, 18住所, 19氏名又は名称, 20代表者又は代理人, 21備考
個人情報ファイルに記録される個人の範囲	I. 土地 1月1日現在の土地の所有者 II. 家屋 1月1日現在の家屋の所有者 III. 居住者 住民記録システムに登録されている居住者(随時更新) IV. 要援護者 要援護者支援台帳システムに登録されている居住者(随時更新) V. 圃場 1月1日現在の圃場管理者 VI 公有財産(土地) 1月1日現在の公有財産台帳に記載されている前所有者、新所有者 VII公有財産(建物) 1月1日現在の公有財産台帳に記載されている前所有者、新所有者、土地の所有者、工事等を行った業者 VIII公有財産(賃貸借 土地) 1月1日現在の公有財産台帳に記載されている賃貸借者 IX公有財産(賃貸借 建物) 1月1日現在の公有財産台帳に記載されている賃貸借者

個人情報ファイルに記録される情報の収集方法	I.土地 II.家屋 III.居住者 IV.要援護者 V.圃場 VI.公有財産(土地) VII.公有財産(建物) VIII.公有財産(賃貸借_土地) IX.公有財産(賃貸借_建物)			固定資産税システム(土地)より収集 固定資産税システム(家屋)より収集 住民記録システムより収集 要援護者支援台帳システムより収集 圃場管理者(産業課農政係)から提供 公有財産管理者(建設水道課財産管理係)から提供 公有財産管理者(建設水道課財産管理係)から提供 公有財産管理者(建設水道課財産管理係)から提供 公有財産管理者(建設水道課財産管理係)から提供		
要配慮個人情報の有無	☒ 含む					
記録情報を経常的に提供する場合の提供先	—					
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 平取町役場総務課情報管理係					
	(所在地) 〒055-0192 北海道沙流郡平取町本町28番地					
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—					
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)			☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)		
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無					
備 考						